



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



Αρ. Φακ: 05.13.006  
07.06.004  
Αρ. Τηλ.: 22466520  
Αρ. Φαξ: 22762047  
E-mail: [mconstantinou@capa.mof.gov.cy](mailto:mconstantinou@capa.mof.gov.cy)

6 Μαρτίου 2024

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗ**

**Συνεργασία με την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Κύπρου για την παροχή εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων των δημόσιων υπαλλήλων**

Η Διευθύντρια Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, στο πλαίσιο συνεργασίας με την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Κύπρου (ΑνΑΔ), επιθυμεί να σας ενημερώσει ότι προσφέρεται για πρώτη φορά η δυνατότητα στους δημόσιους υπαλλήλους να συμμετάσχουν, χωρίς οικονομική επιβάρυνση, σε προγράμματα κατάρτισης της ΑνΑΔ για την απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων και γνώσεων καθώς και γνώσεων και δεξιοτήτων που σχετίζονται με την πράσινη και γαλάζια οικονομία.

2. Τα εν λόγω εκπαιδευτικά προγράμματα εντάσσονται σε δράσεις που χρηματοδοτούνται από το Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Επένδυση C5.112) και σε ό,τι αφορά τις ψηφιακές δεξιότητες περιλαμβάνουν εκπαίδευση στα λογισμικά προγράμματα Office (βασικό και προχωρημένο επίπεδο), ανάπτυξη γενικών δεξιοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών, διαχείριση μέσων κοινωνικής δικτύωσης και ψηφιακό μάρκετινγκ, καθώς και εκπαίδευση σε προγράμματα υπολογιστικού νέφους και ανάλυσης δεδομένων. Σημειώνεται ότι τα πιο πάνω γνωστικά αντικείμενα έχουν καταγραφεί ως μαθησιακές ανάγκες από διάφορους οργανισμούς της δημόσιας υπηρεσίας για την τριετία 2024-26 στο πλαίσιο της διαδικασίας που προωθήθηκε από το ΤΔΔΠ-ΚΑΔΔ το 2023 (σχετική η Εγκύκλιος ΤΔΔΠ αρ. 1731 ημερ. 4/4/23 και η Εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 1737 ημερ. 19/6/23 για την ετοιμασία του Προϋπολογισμού 2024) και ως εκ τούτου, μέσω της παρούσας συνέργειας μπορούν, δυνητικά, να καλυφθούν σε μεγάλο βαθμό. Οι υπάλληλοι μπορούν επίσης να εγγραφούν και στα άλλα προγράμματα που προσφέρονται από την ΑνΑΔ σε δεξιότητες που σχετίζονται με την πράσινη και γαλάζια οικονομία. Ενδεικτικός κατάλογος όλων των προσφερόμενων εκπαιδευτικών προγραμμάτων επισυνάπτεται ως Παράρτημα 1.

3. Για την εγγραφή στα εκπαιδευτικά προγράμματα, κάθε ενδιαφερόμενος δημόσιος υπάλληλος θα πρέπει να πρώτα να εγγραφεί και να εγκριθεί ως φυσικό πρόσωπο στο πληροφοριακό σύστημα «Ερμής» της ΑνΑΔ ακολουθώντας τον σύνδεσμο <https://ermis.anad.org.cy/#/front>. Αφού εγκριθεί ως φυσικό πρόσωπο, θα

πρέπει να ακολουθήσει τις σχετικές οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης όπως αυτή περιγράφεται στο συνημμένο Παράρτημα 2. Νοείται ότι οι υπάλληλοι πριν προχωρήσουν στη διαδικασία εγγραφής σε οποιοδήποτε εκπαιδευτικό πρόγραμμα θα έχουν εκ των προτέρων εξασφαλίσει την έγκριση του οικείου Προϊστάμενου τους. Προτρέπονται επίσης όπως ενημερώσουν σχετικά τον Πυρήνα Μάθησης του οργανισμού τους.

4. Λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω και σημειώνοντας ότι, τουλάχιστον για το 2024 το ΤΔΔΠ-ΚΑΔΔ δεν θα προβεί στη διοργάνωση παράλληλων, οριζόντιων εκπαιδευτικών δράσεων σε θέματα ψηφιακών δεξιοτήτων, παρακαλώ όπως ενθαρρύνετε τη συμμετοχή του προσωπικού σας στα εν λόγω εκπαιδευτικά προγράμματα για την κάλυψη των μαθησιακών αναγκών των οργανισμών σας, συμβάλλοντας παράλληλα στην επίτευξη του εθνικού στόχου για την εκπαίδευση στις ψηφιακές δεξιότητες όπως έχει τεθεί στο πλαίσιο του εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Παρακαλείστε επίσης όπως κοινοποιήσετε την παρούσα εγκύκλιο επιστολή με ειδική μνεία/ οδηγίες προς τους λειτουργούς του Πυρήνα Μάθησης ή/και στους λειτουργούς που ασχολούνται με θέματα ανθρώπινου δυναμικού, για σκοπούς καλύτερου συντονισμού / επικοινωνίας με την ΚΑΔΔ σε ό,τι αφορά στα θέματα διαχείρισης της μάθησης.

5. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον αρμόδιο Ανώτερο Λειτουργό Επιμόρφωσης, κ. Μάριο Κωνσταντίνου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [mconstantinou@capa.mof.gov.cy](mailto:mconstantinou@capa.mof.gov.cy), ή/και στο τηλέφωνο 22466538. Πρόσθετα και ειδικά για διευκρινήσεις όσον αφορά στη διαδικασία εγγραφής στο πληροφοριακό σύστημα «Ερμής» της ΑνΑΔ μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Εξυπηρέτησης Κοινού της ΑνΑΔ στο τηλέφωνο 22390300 ή/και στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@anad.org.cy](mailto:info@anad.org.cy).

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,  
 Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,  
 Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,  
 Γενικό Ελεγκτή,  
 Επίτροπο Διοικήσεως,  
 Επίτροπο Εποπτείας (ΓεΣΥ),  
 Επίτροπο Νομοθεσίας,  
 Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα / Επίτροπο Πληροφοριών,  
 Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,  
 Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,  
 Επίτροπο Διαφάνειας,  
 Διοικητή Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών,  
 Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων, Υπουργείων, Υφυπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Υπουργείο Οικονομικών,  
 Αρχιπρωτοκολλητή,  
 Γενικό Λογιστή,  
 Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,  
 Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,  
 Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,  
 Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,  
 Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,  
 Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,  
 Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ ΔΩΡΕΑΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.

Προγράμματα κατάρτισης ψηφιακών δεξιοτήτων			
Τίτλος προδιαγραφής	Διάρκεια (ώρες)	Τίτλος προδιαγραφής	Διάρκεια (ώρες)
Βασικές Ψηφιακές Δεξιότητες	80	Designing and implementing a Microsoft Azure AI Solution	40
Microsoft Word - Βασικό Επίπεδο	6	Microsoft Azure Administrator	40
Microsoft Word - Προχωρημένο Επίπεδο	6	Microsoft Azure Artificial Intelligence Fundamentals	6
Microsoft Excel - Βασικό Επίπεδο	21	Microsoft Azure Data Fundamentals	6
Microsoft Excel - Προχωρημένο Επίπεδο	21	Microsoft Azure Fundamentals	6
Microsoft PowerPoint	12	Designing and Implementing a Data Science Solution on Azure	40
Χρήση Διαδικτύου και Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	12	Microsoft Power BI Data Analyst	30
Search Engine Optimization (SEO)	20	Microsoft Power Platform App Maker	30
Βασικές αρχές Ψηφιακού Μάρκετινγκ	40	Microsoft Power Platform Functional Consultant	30
Μάρκετινγκ μέσω κοινωνικών δικτύων	20	Microsoft Power Platform Fundamentals	6
Μάρκετινγκ μέσω του Instagram	6	Εισαγωγή στην Κυβερνοασφάλεια	12
Amazon Web Services Architect - Associate	30	Comptia Security+	40
Amazon Web Services Cloud Practitioner	12	Προγραμματιστής Εφαρμογών - Back-End Developer	200
Amazon Web Services Developer - Associate	40	Προγραμματιστής Εφαρμογών - Front-End Developer	200
Amazon Web Services Fundamentals	6		
Προγράμματα κατάρτισης για την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων που σχετίζονται με Πράσινη Οικονομία			
Τίτλος προδιαγραφής	Διάρκεια (ώρες)	Τίτλος προδιαγραφής	Διάρκεια (ώρες)
Κυκλική Οικονομία και Κυκλικά επιχειρηματικά μοντέλα	21	Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001 και EMAS)	21
Κυκλικές Αλυσίδες Αξίας και Διαχείριση Αλυσίδας Εφοδιασμού	12	Αξιολόγηση Κύκλου Ζωής προϊόντων	12
Ανάπτυξη αειφόρου στρατηγικής εταιρείας	21	ESG και έκθεση βιωσιμότητας	12

Μείωση εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου στις επιχειρήσεις	12	Παραπλανητικοί περιβαλλοντικοί ισχυρισμοί (Greenwashing)	6
Εισαγωγή στα κτήρια με σχεδόν μηδενική κατανάλωση ενέργειας	21	Ο ρόλος της ενεργειακής ευελιξίας και αποδοτικότητας στον μετασχηματισμό του δικτύου	15
Αντλίες θερμότητας στη πράσινη μετάβαση	21	Έξυπνα συστήματα διαχείρισης ενέργειας	15
Πράσινο υδρογόνο στην ενεργειακή μετάβαση	21	Οφέλη από τη δημιουργία και διαχείριση ενεργειακών κοινοτήτων	15
Έξυπνα ηλεκτρικά δίκτυα: τεχνολογίες, διαχείριση και πρακτικές εφαρμογές	21	Έννοιες, πλαίσιο και πολιτικές για μια πράσινη οικονομία χωρίς αποκλεισμούς	15
Αποθήκευση ενέργειας: Πολύπλευρος ρόλος στο σύγχρονο ηλεκτρικό δίκτυο	30	Αναδυόμενες τεχνολογίες και δεξιότητες για ανάπτυξη πιο έξυπνων και πράσινων πόλεων	15
<b>Προγράμματα κατάρτισης για την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων που σχετίζονται με Γαλάζια Οικονομία</b>			
<b>Τίτλος προδιαγραφής</b>	<b>Διάρκεια (ώρες)</b>	<b>Τίτλος προδιαγραφής</b>	<b>Διάρκεια (ώρες)</b>
Ιστορικό και σκοπός των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ)	25	Χρήση καυσίμων για την πράσινη μετάβαση στον τομέα της κρουαζιέρας	14
Στόχοι, δείκτες και εθελοντικές δεσμεύσεις για τον Στόχο Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ – SDG)	25	Διαχείριση αποβλήτων για την πράσινη μετάβαση στον τομέα της κρουαζιέρας	14
Ανάλυση του προγράμματος σπουδών και εκπαιδευτικοί πόροι για την εγγραμματοσύνη σε θέματα ωκεανών	25	Εμπλοκή ενδιαφερόμενων μερών στον βιώσιμο παράκτιο και θαλάσσιο τουρισμό	25
Θαλάσσιος εγγραμματοσμός: Παιδαγωγικός σχεδιασμός με επίκεντρο τα μαθησιακά προϊόντα	25	Εναλλακτικές μορφές τουρισμού σε παράκτιες περιοχές	25
Αξιολόγηση του ωκεάνιου αλφαριθμητισμού και της ενσωματωμένης εκπαίδευσης STEAM	25	Παράκτια, θαλάσσια και βενθική οικολογία: Διατήρηση διακινδυνευόντων και απειλούμενων ειδών	14
Η συμβολή της εκπαιδευτικής θαλάσσιας ρομποτικής στην ωκεάνια παιδεία	25	Η συμβολή των τεχνητών υφάλων στη βιοποικιλότητα των θαλάσσιων οικοσυστημάτων	14
Εκπαιδευτική θαλάσσια ρομποτική: Μάθηση κώδικα block και γλώσσες προγραμματισμού	25	Απανθρακοποίηση στη ναυτιλία: Δέσμη νομοθετικών μέτρων «Fit for 55»	14
Μάθηση βασισμένη σε παιχνίδι και εκπαιδευτική θαλάσσια ρομποτική	25	Απανθρακοποίηση στη ναυτιλία: Σχεδιασμός και κατασκευή σκαφών μηδενικών εκπομπών	14
Θαλάσσια ρομποτική: Μετάβαση στη βιομηχανία 4.0	14	Μοντέλα παρακολούθησης πλοίων και λειτουργίας λιμένων	14
Εφαρμογές της θαλάσσιας ρομποτικής στις μεταφορές	14	Διαχείριση λιμενικής κίνησης: Βελτιστοποίηση λύσεων Just – in – time	14
Σκάφη χωρίς πλήρωμα, αυτόνομα σκάφη έρευνας και διάσωσης στη ναυτιλία	14	Βελτιστοποίηση των θαλάσσιων σκαφών μέσω της ψηφιοποίησης	14
Περιβαλλοντικά, κοινωνικά θέματα και θέματα διακυβέρνησης στον τομέα του τουρισμού κρουαζιέρας	14	Υποβρύχια αρχαιολογία: Αρχαιολογική καταγραφή και υποβρύχια έρευνα	14

## Παράρτημα 2

### Εγγραφή Δημοσίων Υπαλλήλων στο πληροφοριακό σύστημα «Ερμής» της ΑνΑΔ για παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων που αφορούν την ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων.

Για Κύπριους Πολίτες η εγγραφή γίνεται μόνο με τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας μαζί με επισύναψη και των δύο όψεων αντιγράφου της ταυτότητας.

**Προσοχή:** Δηλώστε το ονοματεπώνυμο σας όπως ακριβώς αναγράφεται στο έγγραφο που θα επισυνάψετε (παρακαλούμε μην αναγράψετε τροποποιημένο το όνομά σας και μην χρησιμοποιήσετε Greeklish).

#### **ΒΗΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ:**

- Πατήστε <https://ermis.anad.org.cy/#/front>
- Θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα του συστήματος «Ερμής» και θα εμφανιστούν οι πιο κάτω 4 επιλογές:
  - Φυσικό Πρόσωπο
  - Νομικό Πρόσωπο
  - Κοινοπραξία
  - Κυβέρνηση
- Επιλέγετε **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ** και πατήστε το κομβίο «**ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**»
- Καταχωρήστε το email σας και επιλέξετε αποστολή κωδικού (προτείνεται να καταχωρίζετε το προσωπικό σας email)
- Στο email σας θα λάβετε τον κωδικό σας (σε περίπτωση που δεν βρίσκετε το email με τον κωδικό, παρακαλώ ελέγξτε τα SPAM ή JUNK)
- Εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο τον κωδικό που σας έχει αποσταλεί και επιλέξετε «**ΠΡΟΧΩΡΗΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**»
- Καταχωρήστε όλα τα στοιχεία που είναι υποχρεωτικά και υποδεικνύονται με (\*) αστερίσκο, ανεβάστε την ταυτότητα σας στο σχετικό πλαίσιο όπου ζητείται η επισύναψη αποδεικτού στοιχείου στην αίτηση και πατήστε «**ΥΠΟΒΟΛΗ**»
- Στο σημείο «**Θα συμμετάσχετε σε προγράμματα κατάρτισης μέσω του εργοδότη σας**» επιλέγετε «**ΟΧΙ**»
- Η αίτηση σας θα αξιολογηθεί και θα ενημερωθείτε με email για την έγκριση ή απόρριψη της αίτησης σας
- Αν η αίτησή σας εγκριθεί θα ενημερωθείτε μέσω email και θα σας αποσταλεί επιστολή έγκρισης με συνημμένα PDF αρχεία
- Αν η αίτησή σας απορριφθεί θα πρέπει να υποβάλετε εκ νέου αίτημα εγγραφής

## **ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΑΣ ΩΣ ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ:**

Όταν εγκριθεί η εγγραφή σας ως Φυσικό Πρόσωπο, στην επιστολή έγκρισης θα ενημερωθείτε για τον **Αριθμό Μητρώου ΑνΑΔ** σας και ένα προσωρινό κωδικό εισόδου. Σημειώνεται ότι, θα πρέπει να κάνετε είσοδο στο σύστημα με τον Αρ. ΑνΑΔ και θα αλλάξετε τον υφιστάμενο κωδικό με ένα δικό σας προσωπικό κωδικό ως ακολούθως:

- Πάνω δεξιά επιλέγετε «ΕΙΣΟΔΟΣ»
- Στο πρώτο πλαίσιο βάζετε τον **Αριθμό Μητρώου ΑνΑΔ** και στο δεύτερο βάζετε τον Κωδικό που σας δόθηκε μέσω του email της επιστολής έγκρισης
- Συμπληρώνετε τον νέο κωδικό (να περιλαμβάνει κεφαλαία, μικρά, αριθμούς και ένα ψηφίο)
- Επιλέγετε «ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ» και θα μεταφερθείτε στην αρχική σελίδα του συστήματος «Ερμής»
- Κάνετε ξανά «ΕΙΣΟΔΟ» και στο πλαίσιο του κωδικού χρησιμοποιείτε τον νέο κωδικό που δημιουργήσατε

## **ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΣΑΑ**

- Επιλέγετε «**Συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης**»
- Επιλέγετε την κατηγορία «**Δια βίου μάθηση**»
- Επιλέγετε το σχέδιο «**Προγράμματα κατάρτισης στο πλαίσιο του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Κύπρου**»
- Συμπληρώνετε τα απαραίτητα στοιχεία:
  - Κατηγορία απασχόλησης
  - Επίπεδο εκπαίδευσης
- Επιλέγετε όσα προγράμματα επιθυμείτε να παρακολουθήσετε
- Δηλώνετε προτιμήσεις:
  - Μήνα ή μήνες που επιθυμείτε να συμμετάσχετε σε προγράμματα κατάρτισης
  - Ποιες ώρες επιθυμείτε να παρακολουθήσετε το πρόγραμμα κατάρτισης
- Αποδοχή της υπεύθυνης δήλωσης
- Υποβολή αίτησης

Η αίτηση σας θα παραληφθεί από τον ανάδοχο υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης που επιλέξατε και θα επικοινωνήσει μαζί σας το συντομότερο δυνατό για τις λεπτομέρειες του προγράμματος κατάρτισης.

Για περισσότερες πληροφορίες, παρακαλώ καλέστε στο Τηλ.: 22390300 (επιλογή 2).